

Buitenlandstage studenten

HANDLEIDING IBPV

HANDLEIDING IBPV BUITENLANDSTAGE STUDENTEN MBO UTRECHT

Versie d.d. : april 2025

© 2025, MBO Utrecht

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt worden in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch of door fotokopieën, opname, of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van MBO Utrecht.

Inhoudsopgave

Inleiding	4
Stappenplan iBPV (internationale stage)	5
1. Wil ik naar het buitenland? Waar moet ik dan over nadenken?	6
2. Mogelijkheden binnen de opleiding	8
Begeleide onderwijstijd (BOT) tijdens een buitenlandstage	8
Voorlichting	8
3. Oriëntatie op mogelijke stageplekken	9
Je zoekt zelf een stageplek	9
4. Opstellen stageplan	10
Persoonlijke leerdoelen	10
Gewenste stage	10
Stage opdrachten	10
5. Contact leggen met een buitenlands bedrijf	11
6. Huisvesting	12
7. Praktische voorbereiding	13
Vorbereiding	13
Matching	13
Administratie	13
Beurs	13
Begeleiding	14
Begroting kosten/inkomsten	14
Studiefinanciering & OV	15
Studentenkaart	15
Subsidies	15
Verzekeringen	16
Praktijkovereenkomst (POK)	18
Paspoort, visum, NIE-nummer	18
Gezondheidsrisico's en vaccinaties	18
Taal en cultuur	18
Duurzaamheid	19
8. Vastleggen afspraken	20
Met het leerbedrijf	20
Met school	20
9. Uitvoering	21
Contact met school en je BPV-begeleider	21
Calamiteit tijdens je stage	21
10. Afronding van je stage	23
Bijlage 1 - Checklist iBPV	24
Bijlage 2 - Planning	27
Bijlage 3 - Erasmus+	28
Bijlage 4 - Deelnemende landen Erasmus+	30
Bijlage 5 - Duurzaamheid / Sustainability	31
Bijlage 6 - Aandachtspunten vanuit de opleiding	32
Bijlage 7 - Contactgegevens bij calamiteiten	33
Bijlage 8 - Begrippenlijst BPV	35

Inleiding

Stagelopen is een belangrijk onderdeel van je opleiding. Die stage is vaak in Nederland, maar bij sommige opleidingen kun je ook (voor een gedeelte) je stage in het buitenland doen. We noemen dit iBPV (Internationale Beroepspraktijkvorming).

Zo'n stage is vaak een leerzame ervaring, maar heeft soms ook de nodige uitdagingen. Het is een mooie kans om jezelf te ontwikkelen. Persoonlijk en in je vak. Je leeft en werkt in een andere omgeving. Leert nieuwe mensen en culturen kennen en ontdekt een andere taal en gewoontes.

Een stage in het buitenland moet je wel goed voorbereiden. Nog meer dan een stage in Nederland. Denk bijvoorbeeld aan het regelen van de reis. Het vinden van een plek om te wonen. Het contact met het leerbedrijf in een andere taal.

Met deze handleiding willen wij je zo goed mogelijk op weg helpen. Met de voorbereidingen, maar ook wanneer je al stageloopt. Lees het dus zorgvuldig! Heb je vragen? Dan kun je terecht bij je BPV-begeleider.

Veel succes!

Stappenplan iBPV (internationale stage)

In deze handleiding lees je waar je allemaal aan moet denken als je stage wilt lopen in het buitenland. En wat je daarvoor moet gaan regelen. Dat doen we stapsgewijs:

1. Wil ik naar het buitenland? Waar moet ik dan over nadenken?
2. Mogelijkheden binnen de opleiding
3. Oriëntatie op mogelijke stageplekken
4. Opstellen stageplan
5. Contact leggen met buitenlands bedrijf
6. Huisvesting
7. Praktische voorbereiding
8. Vastleggen afspraken
9. Uitvoering
10. Afronding van je stage

In bijlage 1 staat een Checklist iBPV waarin je alle stappen overzichtelijk kunt teruglezen.

1. Wil ik naar het buitenland? Waar moet ik dan over nadenken?

Misschien heb je een enthousiast verhaal gehoord over een buitenlandstage van een vriendin. Of heb je gesproken met een klasgenoot over de buitenlandstage die hij gaat doen. Wij begrijpen dat stagelopen in het buitenland heel spannend en avontuurlijk klinkt. Toch willen we je eerst vragen om goed na te denken over een aantal vragen voordat je een beslissing neemt.

- Voorbereidingen:
 - Heb je genoeg tijd om deze buitenlandstage goed voor te bereiden?
 - Heb je een positief advies van de opleiding om je BPV in het buitenland te kunnen lopen?
 - Heb je een positief studieadvies gekregen en mag je doorgaan naar het volgende leerjaar en BPV? Overleg dit met je BPV-begeleider.
 - **Let op:** als je een Erasmus+ beurs wil aanvragen, dan moet je dit minimaal 3 maanden voor aanvang van je stage inleveren bij Bureau Internationalisering internationaal@mboutrecht.nl
- Taal:
 - Spreek je de taal (Engels en/of taal van het land) voldoende (tenminste op B1 niveau)? of
 - Heb je tijd om de taal beter te leren?
- Cultuur:
 - Vind je het leuk om in een andere cultuur te gaan werken en leven? En weet je dat je te maken kunt krijgen met andere normen en waarden?
- Duurzaamheid: "Green Travel":
 - Denk je aan de manier van reizen naar en op je iBPV bestemming? Dus bijvoorbeeld niet met het vliegtuig, maar met de bus of de trein en het huren van een fiets op je bestemming.
- Weg van huis:
 - Weet je privé-omgeving dat je op buitenlandstage wil?
 - Heb je last van heimwee?
 - Wat als de iBPV anders loopt dan je verwacht?
 - Kun je lang zonder je relatie, vrienden en familie?
 - Wil je je bijbaantje er voor opzeggen?
- Zelfstandigheid:
 - Het volgen van een iBPV vraagt een grote mate van zelfstandigheid. Je bent vaak voor het eerst een lange periode van huis en op jezelf aangewezen. Kun je dat aan?
 - Vind je het leuk om zaken helemaal zelf te moeten regelen, ben je daar zelfstandig genoeg voor?
- Kosten:
 - Een stage in het buitenland kan ook best wat geld kosten (denk aan reiskosten en verblijfkosten). Wil je die investering doen?
 - **Let op:** ga geen betalingsverplichtingen aan met een stagebemiddelingsbureau of voor huisvesting, tenzij je dit ook zelf kan betalen wanneer je de beurs niet krijgt.
 - Heb je een realistisch (ook financieel) plan van aanpak gemaakt voor je iBPV?
- Motivatie:
 - Waarom wil je naar het buitenland? Wat wil je daar leren of ontwikkelen?
 - Heb je leerdoelen opgeschreven en over die doelen goed nagedacht?
 - Heb je een overtuigende motivatie? Dus: waarom is het belangrijk en goed dat je in het buitenland stageloopt?

- Leeftijd:
 - Ben je 18 jaar of ouder op het moment dat je op stage gaat? Veel stagebedrijven hebben dit namelijk als eis. Goed om rekening mee te houden! Verder vragen wij je ouder/voogd het aanmeldformulier mede te ondertekenen als je onder de 18 bent.
 - Als je een Erasmus+ beurs krijgt via school voor een buitenlandstage binnen de Europese Unie, dan committeer je je aan ondertekening van een contract (Grant agreement) opgesteld door Erasmus+ met een Learning agreement, en het voldoen aan de rapportageplicht aan Erasmus+.
- Meer inspiratie opdoen:
 - Op www.wilweg.nl kun je veel informatie en tips vinden over stage lopen in het buitenland.
 - Op www.esn.org vind je het Erasmus Student Network. Hier kun je contact krijgen met andere studenten en organisaties in alle Europese landen.

2 Mogelijkheden binnen de opleiding

Of je stage kunt lopen in het buitenland, hangt af van je opleiding. Het kan daarom per MBO Utrecht opleiding verschillen welke mogelijkheden er zijn om een buitenlandstage (iBPV) te doen. Ook is er voor een beperkt aantal stageplekken een beurs van de Europese Unie waarmee je de stageperiode kunt betalen. Dit is de Erasmus+ beurs (zie bijlage 4 voor deelnemende landen).

Begeleide onderwijstijd (BOT) tijdens een buitenlandstage

Elke academie of onderwijsteam bepaalt zelf of en hoe jij schooluren kunt missen tijdens een (stage)periode in het buitenland. Hierover zullen ze met jou afspraken maken. Neem daarom minimaal 6 maanden voor de start van je stage contact op met de BPV-begeleider of SLB-er van jouw opleiding om samen te bespreken wat mogelijk is. De buitenlandstage moet passen in je studieloopbaan. Ook moet de stage voldoen aan de opleidingseisen.

Voorlichting

MBO Utrecht¹ geeft elk jaar voorlichting over buitenlandstages. Sommige opleidingen geven daarnaast ook zelf voorlichting. Andere opleidingen helemaal niet. In dat geval is het belangrijk dat je op tijd in gesprek gaat met je BPV-begeleider om te bespreken wat er mogelijk is.

Algemene richtlijnen iBPV

We beschrijven hieronder de algemene (en MBO Utrecht) richtlijnen voor iBPV. Dit is een aanvulling op de eisen die er sowieso zijn aan een stage (BPV):

- Je bent 17 jaar² of ouder en je hebt toestemming van je ouders, SLB-er, clusterdirecteur en BPV-begeleider om op buitenlandstage te gaan. Om toestemming van school te krijgen, moeten onder andere je resultaten, werkhouding en aanwezigheid goed zijn.
- Ben je onder de 18 jaar? Dan moeten je ouders een POK (praktijkovereenkomst) en een schriftelijke verklaring ondertekenen. In die verklaring staat dat zij weten dat ze volledig voor jou verantwoordelijk zijn, ook tijdens je buitenlandstage.
- De 'Verklaring deelname internationale BPV' (incl. toestemming ouder/voogd minderjarigen) is ondertekend.
- Voor vertrek zorg je ervoor dat de (reis)verzekeringen die je nodig hebt zijn geregeld.

Let op:

- Om te kunnen vertrekken naar je buitenlandstage, moet er een positief reisadvies zijn van het Ministerie van Buitenlandse Zaken (<https://www.nederlandwereldwijd.nl/>)
- Er mag geen examinering plaatsvinden tijdens de iBPV, tenzij anders is vastgesteld door jouw opleiding.

¹ Studeren in het buitenland (TDE) - MBO Utrecht

² Hou er rekening mee dat veel stagebedrijven 18+ hebben als leeftijdseis.

3 Oriëntatie op mogelijke stageplekken

Je zoekt zelf een stageplek

Voldoe je aan alle voorwaarden om op buitenlandstage te kunnen? Dan is de volgende stap een stageplek zoeken! Dit kan via www.stagemarkt.nl. Hier vind je alle leerbedrijven die erkend zijn. Op deze website staan ook buitenlandse bedrijven.

Wat betekent erkend?

Je kunt alleen stagelopen bij een bedrijf dat erkend is door de organisatie SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven). De SBB is verantwoordelijk voor het verzamelen, erkennen en ondersteunen van deze leerbedrijven.

Leerbedrijven zijn bedrijven waar MBO-studenten terecht kunnen voor het praktijkdeel van hun opleiding. Om ervoor te zorgen dat die praktijkvorming en de begeleiding goed is en blijft, worden de bedrijven gecontroleerd door de SBB. Is alles in orde, dan krijgt het bedrijf een erkenning. Deze erkenning moet passen bij de opleiding.

Wil je stagelopen bij een bedrijf dat niet erkend is? Dan kan dit bedrijf een erkenning aanvragen bij de SBB. Bespreek dit op tijd met je BPV- begeleider (of SLB-er)!

Om erkend te worden moet het bedrijf voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Het bedrijf biedt jou een goede en veilige werkplek die past bij jouw opleiding.
- Het bedrijf stelt een praktijkbegeleider aan die de eisen van jouw opleiding kent. Ook kan de praktijkbegeleider jou begeleiden op de werkvloer.
- Het bedrijf wil samenwerken met school en de SBB en stuurt de informatie die nodig is op.
- Het bedrijf gaat akkoord met vermelding van de bedrijfsgegevens op Stagemarkt.nl. Dat is de website waar studenten een leerplaats (stage of leerbaan) zoeken in het mbo.

Het aanvragen van een erkenning gaat via de website van SBB: www.sbb.nl/bedrijven/erkenning/leerbedrijf-worden. MBO Utrecht kan het bedrijf voordragen als leerbedrijf en het bedrijf bij de aanvraag ondersteunen.

Kies bewust!

Het is belangrijk dat je in goed overleg met je BPV-begeleider een keuze maakt voor een leerbedrijf. Zo kom je in het buitenland niet voor nare verrassingen te staan. Bijvoorbeeld dat er geen begeleiding is, dat de verzekeringen niet geregeld zijn of dat de stageplek niet past bij jouw niveau.

Goede contacten hebben en kennen is altijd fijn. Misschien zijn er binnen jouw opleiding wel vaste afspraken gemaakt met stagebedrijven in het buitenland. Vraag ook eens aan medestudenten wat hun ervaringen zijn. Daar leer je van.

Er zijn ook bemiddelingsbureaus buiten school die je kunnen helpen om een stageplek te vinden. Deze bureaus regelen het contact tussen jou en leerbedrijven. Sommige bureaus regelen ook de huisvesting. Dat is handig, maar kost wel geld. Ga geen betalingsverplichtingen aan met een stagebemiddelingsbureau of voor huisvesting, tenzij je dit zelf kan betalen wanneer je geen beurs krijgt. De ervaringen met dit soort bureaus zijn ook niet alleen maar positief. Overleg altijd met je BPV-begeleider voordat je naar een bemiddelingsbureau gaat.

4 Opstellen stageplan

Tijdens je stage werk jij aan je ontwikkeling. In je beroep, maar ook persoonlijk. Maak een stageplan waarin je de volgende punten beschrijft:

Persoonlijke leerdoelen

Beschrijf welke persoonlijke leerdoelen je hebt en hoe je hier aan wilt gaan werken tijdens je stage. Daarbij kun je jezelf de volgende vragen stellen:

- Welke kennis en vaardigheden moet of wil ik leren?
- Welke kerntaken en werkprocessen moeten aan bod komen? Je kan dit vinden in de BPV-handleiding van jouw opleiding.
- Wat hoop ik te kunnen doen tijdens mijn stage?

Gewenste stage

Het is belangrijk dat je goed nadenkt over wat je zou willen in een stage. Wat voor soort bedrijf of baan heb je voor ogen? Wat heb jij een leerbedrijf te bieden? Hoe ga je jezelf presenteren? De antwoorden op deze vragen zijn straks ook belangrijk bij het solliciteren naar een stageplek.

Beantwoord daarom voor jezelf de volgende punten en vragen:

- Motivatie. Waarom wil je een buitenlandstage? Wat voegt dit voor jou toe?
- Verwachtingen. Welke wensen heb je voor je buitenlandstage?
- Leerdoelen. Wat wil en hoop je te leren?
- Voorbereiding. Welke voorbereiding denk je nodig te hebben voordat je op stage kunt? Hoe ga je dat doen (denk aan taal, huisvesting, praktische zaken)?
- Duurzaamheid. Welk effect heeft jouw stage op het klimaat en duurzaamheid. Zie de opdracht in bijlage 5.
- Tijdsplanning. Hoeveel tijd ben je bezig met de voorbereiding, de stage zelf en de afronding van je stage.

Stage opdrachten

Neem in je stageplan ook de opdrachten mee die je voor je opleiding tijdens je stage moet doen. Deze opdrachten moet je kunnen uitleggen aan het leerbedrijf. Vraag op school of er ook een vertaling is van de opdrachten in de taal die je nodig hebt. Je BPV-begeleider kan samen met jou hiernaar kijken.

5 Contact leggen met een buitenlands bedrijf

Voor elke stageplek moet je solliciteren, behalve als je opleiding dit anders heeft geregeld. Je moet een sollicitatiebrief schrijven met je motivatie en een CV (curriculum vitae). Deze brief zal meestal in het Engels (of een andere taal) geschreven moeten worden. Voor het CV kan je gebruik maken van het Europass CV en taalpaspoort (te vinden op <https://europass.cedefop.europa.eu/nl/documents/curriculum-vitae>). Overleg dit met je BPV-begeleider!

In je brief moeten de volgende punten staan:

- Wie ben jij? Vertelt wat over jezelf en waarom je deze stage wilt;
- Wat zijn je leerdoelen? Welke opleiding doe je? Wat kan je al? Wat wil je leren?
- In welke periode wil je stagelopen;
- Wat wil je zelf nog weten over het bedrijf?

Laat je sollicitatiebrief checken door je taaldocent. Je taaldocent heeft wellicht nog nuttige tips zodat je brief (nog) beter wordt!

Het kan zijn dat het leerbedrijf na het lezen van je brief je uitnodigt voor een sollicitatiegesprek. Dit zal dan vaak telefonisch of online zijn.

6 Huisvesting

Uiteraard heb je een plek nodig om te wonen als je in het buitenland stage gaat lopen. Het verschilt per stage hoe dit is geregeld. Soms regelt school dit. Soms een organisatie die bemiddelt tussen jou en het leerbedrijf. Soms moet je het helemaal zelf doen. Vraag dit goed na bij je opleiding of BPV-begeleider.

Mogelijkheden voor huisvesting zijn:

- Studentenhuisvesting bij een school of in de stad
- Logeren bij een gastgezin
- Bed & Breakfast
- Jeugdherberg
- Airbnb
- Hotel
- Kamer of appartement bij een huisbaas of bij vrienden/familie
- Zelfstandig (eventueel samen met anderen) huren van een appartement
- Huisvesting via een bemiddelingsorganisatie die ook je stage heeft geregeld

Let op: Denk goed na voordat je afspraken maakt en maak nooit zomaar geld over!

Weet ook dat jij (en niet de school) het contract aangaat als huurder. Je zult vaak een borg moeten betalen. Misschien zijn er extra kosten voor energie en schoonmaak. Jij tekent en bent zelf verantwoordelijk voor deze kosten en het betalen ervan.

7 Praktische voorbereiding

Veel dingen zijn hetzelfde; of je nu in Nederland of in het buitenland stageloopt. Het grote verschil bij een buitenlandstage is dat de begeleiding vanuit school op afstand is.

Vorbereiding

- De voorbereiding op de iBPV start minimaal 6 maanden voor de start van de stageperiode. Je hebt tijd nodig om je goed voor te bereiden. Ook is er veel tijd nodig om alle administratie te regelen.
- Je BPV-begeleider heeft een grote rol in jouw voorbereiding op de iBPV.
- Extra zaken die geregeld moeten worden, zijn onder andere je reisverzekering en je accommodatie.

Matching

- Je neemt zelf het initiatief om de BPV in het buitenland uit te voeren.
- Je gaat samen met je BPV-consulent onderzoeken wat een passende stageplek is voor jou.
- Stel duidelijke voorwaarden aan de iBPV plek.

Administratie

- Voor jouw vertrek naar het buitenland checkt je BPV-begeleider:
 - of je goed verzekerd bent;
 - of de POK op definitief staat
 - of je de BPV-handleiding hebt;
 - of de '[Verklaring deelname internationale BPV](#)' ondertekend is door jou en je ouders/verzorgers.

Beurs

Voor een beperkt aantal studenten is er een Erasmus+-beurs. Dit is geld dat je kunt gebruiken voor je buitenlandstage. Zo'n beurs moet je eerst aanvragen. Daar gelden de volgende voorwaarden voor:

- Om in aanmerking te komen voor de Erasmus+ beurs moet er een geldige POK zijn aangevraagd. Bij voorkeur 3 maanden voor de start van de stageperiode.
- Een Erasmus+ beurs kun je 3 maanden voor de start van de stage aanvragen met dit [aanmeldformulier](#). Vul dit samen met je BPV-begeleider of een andere docent in.
 - Check deelnemende landen (bijlage 4)
 - Beantwoord de vragen in het Engels
 - Maak een goede financiële begroting. Daar wordt naar gevraagd.
 - Omschrijf je leerdoelen
 - Beschrijf de werkzaamheden (stageopdrachten) op de stage
 - Onderteken zelf het formulier
- Laat je BPV-begeleider (namens het onderwijsteam) ook het formulier ondertekenen. Je BPV-begeleider of jijzelf mailt het compleet ingevulde aanmeldformulier naar Bureau Internationalisering via internationaal@mboutrecht.nl. Bij goedkeuring ontvang je de te ondertekenen Erasmus+ formulieren en ontvang je een email met wat er verder van je verwacht wordt.

Begeleiding

- Het is niet altijd mogelijk om jou tijdens je iBPV te bezoeken. Maak daarom van tevoren duidelijke afspraken met je BPV-begeleider over hoe jullie tijdens de BPV contact houden. Omdat de begeleiding meer op afstand is, zijn goede afspraken hierover vaak extra belangrijk.
- Zorg ervoor dat je praktijkbegeleider alle informatie heeft (in het Engels of een andere passende taal) om je goed te kunnen begeleiden.

Begroting kosten/inkomsten

Kosten

De kosten van een stage in het buitenland zijn vaak hoger dan die van een stage in Nederland. Het is verstandig om vooraf een begroting te maken zodat je duidelijk kunt zien welke (extra) kosten dit zijn. Je moet rekening houden met de volgende kosten:

- Reiskosten naar/vanuit buitenland
- Verblijf/wonen
- Maaltijden (ontbijt, lunch, diner)
- Woon-werk vervoer
- Telefoonkosten en internetkosten
- Persoonlijke uitgaven (uitgaan, toeristische uitstapjes etc.)
- Eventueel: kosten bemiddelingsbureau

Inkomsten

Naast kosten heb je ook inkomsten. Je kunt een uitwonende beurs aanvragen bij DUO. Je OV-kaart stopzetten, dit levert je $\pm$ € 90 per maand op. Soms krijg je ook een stagevergoeding. Bij sommige stageplekken is het zo dat kost- en inwoning geregeld wordt door het leerbedrijf. Daar ben je dan geen geld aan kwijt. Soms worden ook je reiskosten van je woonplek naar je stageplek vergoed.

Begroting stagekosten

Uitgaven :

Reiskosten (ticket)	€
Huur	€
Leefgeld (eten, drinken, etc.)	€
Lokaal vervoer	€
Uitgaan	€
Verzekeringen	€
Kosten paspoort, visum	€
Inentingen	€
Bemiddelingsbureau	€
Taalcursus	€
Telefoonkosten	€
Culturele kosten	€
Overige kosten in het buitenland	€
Uitgaven totaal	€

Begroting stagekosten

Inkomsten :

Eventueel Erasmusbeurs	€
Stagevergoeding van de werkgever	€
Uitwonendenbeurs DUO	€
Stopzetten OV-kaart	€
Spaargeld	€
Inkomsten totaal	€

Studiefinanciering & OV

Ga je in het buitenland stagelopen en woon je nu nog bij je ouders? Dan kun je via DUO een uitwonende beurs aanvragen. Het formulier kun je via internet downloaden:

<https://duo.nl/particulier/studiefinanciering-buitenland/>.

Ook kun je je OV-jaarkaart voor die maanden dat je in het buitenland bent stopzetten. Je krijgt dan het bedrag wat je normaal gesproken betaalt voor de ov-jaarkaart teruggestort. Van school heb je hiervoor een verklaring nodig. Deze verklaring moet je 2 maanden voor vertrek inleveren bij DUO.

Studentenkaart

Het kan handig zijn om tijdens je verblijf in het buitenland een bewijs bij je te hebben dat je student bent. Soms krijg je namelijk korting als student. Vaak is je MBO Utrecht-pas voldoende!

Je kunt er ook voor kiezen om voor je vertrek naar het buitenland een International Student Identity Card (ISIC) aan te schaffen. De ISIC-kaart is een internationaal erkend bewijs dat je een voltijdstudent bent en kost € 12,-. De kaart geeft ruim kortingen en voordelen in 120 landen wereldwijd. Kijk voor meer informatie op www.isic.org.

Subsidies

Erasmus+

MBO Utrecht heeft een duurzame samenwerking ontwikkeld met Europese partnerscholen in o.a. Ierland, Estland, Finland, Zweden en Duitsland onder de naam Talent Development Europe (TDE). Door de toegekende beurzen van Erasmus+ vanuit de Europese Unie kunnen studenten (en ook medewerkers) een deel van de reis- en verblijfskosten vergoed krijgen. De looptijd van TDE is 15 maanden en het aantal beurzen is beperkt. Daarna wordt er door MBO Utrecht opnieuw een aanvraag voor beurzen van Erasmus+ ingediend.



De internationale stageplek (binnen de Europese Unie) kan door jou zelf worden gezocht en het is mogelijk om zelf een geschikte organisatie aan te dragen vanuit je eigen netwerk. Er wordt bij elke aanvraag door middel van een 'checklist' bepaald of de beurs wordt toegekend.

Let er wel op dat je in eerste instantie de beurs financieel moet voorschieten (indien toegekend krijg je eerst 80% van de beurs bij aanvang van je stage en 20% na afronding van je stage en het invullen van de evaluatie).

In hoofdstuk 7 kun je lezen of je hiervoor in aanmerking komt en hoe je de Erasmus+-beurs kunt aanvragen.

VSBFonds Beurs MBO

Ben je geïnteresseerd in een buitenlandervaring buiten je school curriculum of stage om, kijk dan ook eens naar wat de [VSBFonds Beurs](https://www.vsbfonds.nl/studiebeurzen/mbo) te bieden heeft: <https://www.vsbfonds.nl/studiebeurzen/mbo>

Verzekeringen

Het is belangrijk om goed verzekerd op reis te gaan. Let op: je bent **niet** automatisch verzekerd via de school. De verzekering van school is altijd aanvullend. Dit wil zeggen dat jij eerst zelf een verzekering moet hebben alvorens je een beroep kan doen op de verzekering van school. Het hele document over verzekeringen en de voorwaarden kun je [hier](#) vinden.

Nadat je bent ingeschreven als student bij MBO Utrecht gelden de door ons afgesloten verzekeringen ook voor jou. In dit verzekeringspakket is een 'BPV-clausule' opgenomen. Wij hebben de volgende [verzekeringen](#) voor jou afgesloten:

- Aansprakelijkheidsverzekering inclusief BPV-dekking
- Reisverzekering
- Ongevallenverzekering

Let op: de BPV-dekking van de Aansprakelijkheidsverzekering is pas geldig als de POK is ondertekend en ingeleverd bij het BPV-bureau. Je mag dus niet beginnen aan je BPV voordat je een ondertekende POK hebt ingeleverd.

De volgende aanvullingen zijn voor studenten die in het buitenland op stage gaan:

Ziektekosten in het buitenland (Zorgverzekering):

Controleer voordat je vertrekt je verzekeringspolis (of vraag aan je zorgverzekeraar) of en voor welke zorgkosten je verzekerd bent als je BPV loopt in het buitenland. Het is belangrijk om na te gaan of de verzekering ook dekking biedt als je langere tijd in het buitenland verblijft.

Voor sommige landen is er een speciaal schadeformulier E111 beschikbaar bij je zorgverzekeraar en voor de Europese landen heb je een zorgpas met EHIC nodig. Neem die dus mee.

Wat is een zorgpas met EHIC? De zorgpas is gekoppeld met de EHIC (European Health Insurance Card). De EHIC vind je op de achterkant van je zorgpas **of** vraag je aan bij je nationale zorgverzekeraar. Deze is persoonsgebonden, gratis en geldig in alle landen binnen de EU. Met de EHIC krijg je bij tijdelijk verblijf in het buitenland medische zorg als dit nodig is. Je moet dan wel in Nederland een basisverzekering hebben. Bovendien heb je met de pas recht op dat de kosten voor medische zorg betaald worden volgens de wetgeving van het land waar je de zorg krijgt.

Let op: Je kunt niet altijd zomaar verzekerd blijven via je Nederlandse zorgverzekering wanneer je in het buitenland verblijft. Of je verzekerd kunt blijven is afhankelijk van jouw situatie. Als je korter dan een jaar naar het buitenland gaat en niet betaald gaat werken, dan kun je in Nederland verzekerd blijven. Ontvang je een vergoeding (dit kan ook kost en inwoning zijn) of blijf je langer dan een jaar, neem dan contact op met de Sociale Verzekeringsbank (SVB). De SVB bekijkt jouw situatie en bepaalt of je verzekerd mag blijven in Nederland. Kom je niet in aanmerking voor een

– Nederlandse zorgverzekering terwijl je in het buitenland woont? Sluit dan een speciale reisverzekering voor stage in het buitenland af³.

Reisverzekering:

Als je stage gaat lopen in het buitenland is het verstandig om een extra reis- en bagageverzekering af te sluiten. Ga goed na welke risico's je wilt verzekeren (en wat al gedekt wordt door bovenstaande verzekeringen).

Een reisverzekering dekt niet alleen alle ziektekosten (ook ziektekosten die niet onder je eigen zorgverzekering vallen!) maar ook kosten van schade aan je bagage, of bij verlies of diefstal.

Controleer goed welke dekking je eigen reisverzekering geeft en welke uitzonderingen die verzekering maakt. Zorg eventueel voor een aanvullende verzekering.

MBO Utrecht heeft een reisverzekering voor je afgesloten, deze geldt voor het reizen van en naar je stage en tijdens werktijd. Deze reisverzekering geldt niet in de volgende gevallen:

- Als je reizen maakt in je vrije tijd, dus buiten je BPV-uren.
- Als je meedoet aan risicovolle activiteiten.

Voorbeelden van risicovolle activiteiten zijn: diepzeeduiken, parasailing of autoracen.

Annuleringsverzekering bij iBPV

Wij raden je ook aan om bij een buitenlandstage een annuleringsverzekering af te sluiten. Dit is een verzekering waarmee je kosten kunt dekken als je door onverwachte omstandigheden plotseling niet kunt vertrekken of eerder terug moet komen. Zo'n verzekering biedt dekking voor (een deel van) de annuleringskosten als een reis niet door kan gaan. Of vergoedt (een deel van) de kosten bij het voortijdig afbreken van een BPV-reis. Let bij het afsluiten wel op de polisvoorwaarden: wanneer kun je wel en niet geld terugkrijgen.

Ongevallenverzekering

Wij hebben een ongevallenverzekering voor je afgesloten waarmee je verzekerd bent bij schoolactiviteiten en tijdens je verblijf op school. Ook ben je verzekerd tijdens andere activiteiten in schoolverband als je onder toezicht staat van onderwijzend personeel van de school. Ook is de reistijd van en naar de schoolactiviteiten meeverzekerd. De verzekering geldt ook voor studenten tijdens hun stagewerkzaamheden, inclusief de reistijd van en naar de stageplek.

Schade aan je spullen zoals brillen, kleding en vervoermiddelen is niet meeverzekerd.

Aansprakelijkheidsverzekering

Jij of je ouders moeten een verzekering hebben die jou beschermt als er iets fout gaat en er schade wordt veroorzaakt. MBO Utrecht heeft voor alle studenten ook zo'n verzekering afgesloten. Als eerste wordt gekeken naar jouw eigen verzekering. Deze verzekering geldt als je iets doet tijdens de lessen of activiteiten op school. Het dekt ook schade die je tijdens je stage veroorzaakt aan anderen of aan het stageadres. Stages in het buitenland zijn ook gedekt. Maar in Amerika of Canada gelden andere regels. Schade veroorzaakt tijdens het gebruik van motorvoertuigen op de openbare weg wordt niet vergoed. Uitgesloten is de dekking van schade die is ontstaan door het gebruik van gekentekende en niet- gekentekende motorrijtuigen op de openbare weg.

³ <https://www.studentenverzekering.nl/reisverzekering/stage-in-het-buitenland.html>

Praktijkovereenkomst (POK)

Voor elke stage heb je een praktijkovereenkomst (POK) nodig. Dat is een bewijs dat je officieel niet op school bent. Het is ook een voorwaarde voor de verzekering. Een praktijkovereenkomst kan alleen opgesteld worden als het leerbedrijf erkend is door het SBB. De studentenadministratie van je opleiding stelt de praktijkovereenkomst op en stuurt deze op naar het leerbedrijf. Voordat je op stage kan, moet de praktijkovereenkomst door alle partijen ondertekend zijn.

Paspoort, visum, NIE-nummer

Heb je een ID-kaart, dan kun je deze gebruiken om te reizen naar landen in Europa en naar Turkije en Georgië. Voor het reizen naar en van alle andere landen heb je een paspoort nodig. Soms heeft een land nog regels over hoe lang je paspoort nog geldig is.

Voor verre bestemmingen heb je soms ook een visum nodig. Zo'n visum moet je ruim van tevoren aanvragen. Dit kost altijd tijd en geld!

Voor buitenlandse bestemmingen kun je ook de [app van de Douane](#) bekijken, Hier vind je veel tips over reisbagage, EU-landen en het omrekenen van valuta, volume en gewicht naar andere eenheden die in het land gebruikt worden.

Houd er rekening mee dat als je naar Spanje gaat je mogelijk een NIE-nummer moet regelen. Dit is een soort Burgerservicenummer dat je nodig hebt als je gedurende langere tijd in Spanje stage wilt gaan lopen. Meer informatie vind je via deze link: [informatie over het aanvragen van het NIE nummer](#).

Ook voor het wonen en werken in andere landen zijn er misschien aanvullende eisen. Zorg dat je je daarin verdiept. Informatie over visum en werkvergunning vind je:

- bij de ambassade van het land waar je gaat stagelopen. Kijk bij het Ministerie van Buitenlandse Zaken⁴ voor de adressen;
- op de landenpagina's van de website www.wilweg.nl;
- bij online visumdiensten.

Gezondheidsrisico's en vaccinaties

Voordat je vertrekt, is het belangrijk om goed op de hoogte te zijn van de risico's in het land waar je naartoe gaat en het werk dat je daar gaat doen. Het is jouw verantwoordelijkheid om voor je eigen gezondheid te zorgen. Het Ministerie van Buitenlandse Zaken geeft actuele reisadviezen per land, deze kun je vinden op <https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>. Het is belangrijk om te controleren welke vaccinaties verplicht zijn of worden aanbevolen. Informatie daarover kun je krijgen bij de plaatselijke GGD.

Taal en cultuur

Verdiep je voor je vertrek in de cultuur van het land waar je tijdelijk gaat wonen. Probeer zoveel mogelijk informatie te verzamelen over het land, de regio en het bedrijf waar je gaat werken. Kijk ook naar normen en waarden, gewoontes etc.

Tijdens je stage kan er verschil zijn tussen de taal van het land en de taal die je tijdens je stage met je collega's spreekt (bijvoorbeeld Engels). Zorg dat je hierop voorbereid bent door bijvoorbeeld een extra taal cursus te volgen. Krijg je een Erasmus+-beurs? Dan is het vaak mogelijk om een taal cursus te doen in een aantal talen. Vraag hiernaar bij je BPV-begeleider.

⁴ <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/vakantie-en-reizen/vraag-en-antwoord/reisdocument-buitenland>

Het is best moeilijk om tijdelijk naar het buitenland te verhuizen. Veel studenten voelen zich een beetje in de war als ze daar aankomen. Het is belangrijk om te begrijpen dat dit normaal is en dat het tijd kost om eraan te wennen. Vaak doorloop je de volgende fases:

- Fase 1 - Alles is mooi en prachtig
- Fase 2 - Er ontstaan misverstanden en irritaties
- Fase 3 - Je raakt in een dip/wil niet meer (vaak is dit rond de 2e week)
- Fase 4 - Je past je aan aan de nieuwe cultuur
- Fase 5 - Je hebt de cultuurverschillen geaccepteerd en kunt functioneren in je nieuwe realiteit.

Als je weer terug bent in Nederland dan doorloop je vaak dezelfde 5 fases nog een keer. Wil je er wat meer over lezen? Bekijk de site <https://barendspychology.com/nl/cultuurshock/>.

Duurzaamheid

In het buitenland ga je aan de slag met het ontwikkelen van internationale competenties⁵.

Een belangrijke eigenschap hiervan is betrokkenheid bij wereldwijde maatschappelijke en politieke kwesties. Op dit moment is duurzaamheid wereldwijd een belangrijk onderwerp.

Voordat je naar het buitenland gaat voor je stage, is het belangrijk dat je begrijpt wat duurzaamheid inhoudt en welke invloed jij daarop hebt. Als je naar het buitenland reist voor je stage, is het goed om te bedenken wat de impact van jouw reis op het milieu is. Ook als je daar bent, kun je nadenken over duurzaamheid. Als onderdeel van de voorbereiding op je buitenlandstage vragen wij je hierover na te denken (zie bijlage 5).

⁵ <https://www.nuffic.nl/sites/default/files/2020-08/model-internationale-competenties.pdf>

8 Vastleggen afspraken

Het is belangrijk dat je ervoor zorgt dat het leerbedrijf en jij goed weten wat jullie van elkaar verwachten. Mochten er nog zaken onduidelijk zijn, dan is het belangrijk die voor de start van je stage goed te regelen. Waar moet je allemaal afspraken over maken?

Met het leerbedrijf

- Werkzaamheden die je op het bedrijf moet uitvoeren
- Werktijden en overige arbeidsvoorwaarden
- Hoe je wordt begeleid en hoe vaak dit is
- Bedrijfskleding
- Begin- en einddatum van de stage/BPV
- Onkosten- en BPV-vergoeding

Met school

- Definitieve formulering van de BPV-opdrachten
- Duurzaamheid/Sustainability, bijv. "Green travel"
- Hoe je wordt begeleid en hoe vaak dit is
- Administratieve afspraken (bv voor Erasmus+)
- Verslaglegging

Deze afspraken zetten we in de praktijkovereenkomst (POK) en eventueel een aanvullend document (zoals een Learning Agreement als je een tegemoetkoming van Erasmus+ ontvangt). Deze praktijkovereenkomst moet bij een buitenlandstage in het Engels zijn. De overeenkomst kan pas getekend worden als:

- Duidelijk is naar welk leerbedrijf je gaat
- Het leerbedrijf erkend is door SBB
- Bovengenoemde afspraken duidelijk zijn

9 Uitvoering

Na al die maanden voorbereiding is het zover...je gaat op stage in het buitenland! Zorg dat iedereen (school en thuis) weet waar je heen gaat (woonadres en adres leerbedrijf). Stop alle documenten die je tijdens je stage nodig hebt (denk aan BPV-boek, eventuele contracten die ondertekend moeten worden, Erasmus+-documenten, opdrachten etc.) in je koffer!

Contact met school en je BPV-begeleider

Tijdens je stageperiode houd je contact met je BPV-begeleider via e-mail, WhatsApp, Face-time, Teams etc. Het is handig om je schoolmail in die weken door te laten sturen naar je privé-mail, zodat je geen berichten mist. Als je in het buitenland zit voor je stage dan wordt je account van MBO Utrecht automatisch geblokkeerd in verband met veiligheid. Studenten die buiten Europa stagelopen hebben een VPN verbinding nodig om te kunnen blijven werken met Office, Osiris en de online omgeving van MBO Utrecht. **Vergeet daarom niet om voor je vertrek even langs de ICT balie te gaan om je VPN te regelen.**

LET OP: Zodra je eenmaal in het buitenland bent is het vaak niet meer mogelijk om dit te regelen.

Het is helaas niet altijd mogelijk voor je BPV-begeleider om op bezoek te komen. In dat geval zullen jullie vaker contact hebben via mail en Teams. Voor je vertrek maak je met je BPV-begeleider op school afspraken over de begeleiding en op welke manier jullie contact houden. Sommige opleidingen zullen je vragen om een blog aan te maken om je ervaringen met anderen te delen. Belangrijk hierbij is dat je altijd goed moet nadenken wat je over het bedrijf in de blog zet. Houd het netjes!

Calamiteit tijdens je stage

Tijdens een verblijf in het buitenland kan er natuurlijk altijd iets misgaan. Het is handig om hier van tevoren al bij stil te staan. Denk daarbij aan ernstige ziekte, een ongeval, arrestatie, seksuele intimidatie, diefstal van belangrijke papieren, overlijden van een familielid etc. Allemaal zaken waarvan je hoopt dat het niet gebeurt, maar het toch kan gebeuren.

Tijdens je stage is meestal het bedrijf of de organisatie verantwoordelijk. De BPV-bureaus hebben contactpersonen en een netwerk van gegevens met contactgegevens en de verblijfplaats van de student. Daarom vragen we je om een formulier in te vullen en aan je BPV-begeleider te geven. Dit formulier bevat belangrijke informatie voor het geval er iets gebeurt. Je kunt dit formulier krijgen van je docent of BPV-begeleider.

Zorg ervoor dat zowel thuis als op school de contactpersonen op de hoogte zijn van de meest recente informatie. Als er iets ernstigs gebeurt, neem dan altijd contact op met je BPV-begeleider, je SLB-er en de praktijkbegeleider van het bedrijf. Je BPV-begeleider en SLB-er hebben (indien nodig) de beschikking over telefoonnummers van het management en het crisisteam en bepalen wie moet worden geïnformeerd en betrokken bij de afhandeling. Ook is er een intern alarmnummer van school, de centrale balie: 030-2815221 wat bereikbaar is tijdens de school openingstijden. Neem bij schade (of een ongeval zoals een ziekenhuisopname) zo snel mogelijk contact op met je verzekeringsmaatschappij.

TIP

- Zorg ervoor dat je altijd het (reis)advies van het Ministerie van Buitenlandse zaken volgt <https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>.
- Is er een noodsituatie of een ramp tijdens je stage in het gebied waar je bent, neem dan contact op met de ambassade daar en meldt het op www.ikbenveilig.nl.

10 Afronding van je stage

Net als bij alle stages zal je aan het einde van je stage beoordelingsformulieren moeten laten invullen en ondertekenen. Ook moet je de stageopdrachten inleveren. Als je Erasmus+-subsidie hebt ontvangen dan moet je ook daarvoor bewijsstukken aanleveren. Dit wordt met je afgesproken op het moment dat duidelijk is dat je subsidie ontvangt.

We willen graag dat je na je buitenlandstage andere studenten enthousiast maakt voor een stage in het buitenland. Je opleiding kan daarom aan je vragen om over je ervaringen te vertellen in een blog/vlog/presentatie en dit weer te delen met studenten op een open dag of een voorlichting in de klas.

We wensen je veel plezier en succes bij je buitenlandstage!

Bijlage 1 - Checklist iBPV

1. Wil ik naar het buitenland

Nadenken over: Check?

- Wat verwacht je van een stage in het buitenland?
- Heb je tijd om je goed voor te bereiden?
- Wat wil je gaan leren?
- Wat wil je doen?
- Wat wil je zien?
- In welk land kun je dit bereiken?
- Spreek je de taal van het land voldoende, of wil je die leren?
- Spreek je Engels?
- Vind je het leuk om je in een andere cultuur te verdiepen?
- Wil je in een andere cultuur leven/werken?
- Heb je last van heimwee?
- Ben je zelfstandig genoeg om je alleen in het buitenland te redden?
- Neem je makkelijk initiatief? Leg je makkelijk contacten?
- Heb je doorzettingsvermogen?
- Kun je incasseren bij tegenslag? Geef je niet steeds anderen de schuld als iets misloopt?
- Kun je het betalen?
- Ben je nog geen 18?
Heb je toestemming van je ouders?
Wil het leerbedrijf jou aannemen als minderjarige?

2. Mogelijkheden binnen de opleiding

Besprek met je Je BPV-begeleider en/of SLB-er: Check?

- Je wilt een beroepsgerichte stage doen.
- Je gedrag in de klas speelt een rol. Betrouwbaarheid/ je aan afspraken houden is een belangrijke eigenschap om naar het buitenland te mogen gaan.
- De stage is praktisch te organiseren en past binnen de opleiding die je volgt
- Wat zijn de mogelijkheden om in het buitenland stage te lopen?
- Welke selectiecriteria er zijn?
- Wanneer er voorlichting wordt gegeven?
- Welke actie van jou wordt verwacht?

3. Oriëntatie op mogelijke stageplekken

Check?

- Het leerbedrijf moet erkend zijn (of worden) door S-BB;
- www.stagemarkt.nl voor bedrijven die al erkend zijn;
- Goed nagaan of het bedrijf geschikt is (denk aan begeleiding, niveau, verzekeringen, uitvoering werkprocessen, afname van examen);
- Informeren naar vaste partnerschappen;
- Informeer bij studenten die al geweest zijn;
- Soms kunnen bemiddelingsbureaus behulpzaam zijn, check altijd ervaringen met dit soort bureaus bij je Je BPV-begeleider.

4. Opstellen stageplan

Stageplan omvat:

Check?

- Persoonlijke leerdoelen
- Gewenste stage
 - Motivatie
 - Verwachtingen
 - Leerdoelen
 - Voorbereiding
 - Tijdsplanning

5. Contact leggen met buitenlands bedrijf

Check?

- CV opstellen
- Sollicitatiebrief opstellen
- Kennismakingsgesprek (telefonisch/online)

6. Huisvesting

Check?

- Door school geregeld of zelf regelen?
- Zoeken naar huisvesting?
- Kosten uitzoeken (denk ook aan borg, energiekosten, schoonmaakkosten)

7. Praktische voorbereiding

Check?

- Begroting maken met kosten en inkomsten
- Studiefinanciering aanpassen
- OV-reisproduct stopzetten

- Erasmus-subsidie aanvragen indien mogelijk
Let op dat je dit doet minimaal 3 maanden voor de start van je stage

- Verzekeringen regelen

- POK opstellen

- Paspoort, visum, NIE-nummer (indien nodig) in orde maken

ICT servicebalie i.v.m.

- blokkade email account MBO Utrecht tijdens buitenlandstage

- VPN bij stage buiten Europa

- Gezondheidsrisico's / vaccinaties

- Taal en cultuur eigen maken

- Duurzaamheid

8. Vastleggen afspraken

Met school:

Check?

- POK
- Subsidie (Erasmus)

Met leerbedrijf:

-
-

9. Uitvoering

- Afspraken over begeleiding
- Contact met je BPV-begeleider (e-mail, WhatsApp, Face-time, Teams)

10. Afronding

Check?

- Inleveren BPV opdrachten, bewijsstukken Erasmus

Denk je dat je aan deze voorwaarden voldoet? Neem dan contact op je SLB-er of Je iBPV-begeleider.

Bijlage 2 - Planning

Periode X

4 - 6 maanden vóór start BPV	Uiterlijk 2 maanden vóór start BPV	Gedurende BPV	Uiterlijk 5 dagen na terugkomst BPV
Je vraagt een gesprek aan met je Je BPV-begeleider over buitenlandse BPV.	Je hebt je POK aangevraagd door middel van een ingevuld BPV-formulier.	Tenminste 3 online gesprekken tussen student, BPV-bedrijf en Je BPV-begeleider	Je levert je BPV-verslagen in bij je Je BPV-begeleider.
Je checkt erkenning S-BB of laat bedrijf erkenning aanvragen.	Verzekeringen, accommodatie, vervoer, eventuele inentingen zijn op orde.	Tenminste 3 aparte online gesprekken tussen student en Je BPV-begeleider.	Je hebt een eindgesprek met je Je BPV-begeleider over je buitenlandse BPV, BPV-map en verslagen.
Wanneer BPV akkoord is neemt je Je BPV-begeleider contact op met het BPV-bedrijf over werkzaamheden, begeleiding ter plekke, contactmomenten, huisvesting, etc.	Je onderhoudt regelmatig contact met je Je BPV-begeleider over voortgang regelzaken BPV.	Indien mogelijk word je 1 x bezocht door je Je BPV-begeleider.	Indien je nog lopende BPV-zaken uit het buitenland dient af te ronden neemt je zelf het initiatief om je Je BPV-begeleider in te schakelen voor hulp, indien mogelijk.
Let op: wil je een Erasmus+ beurs aanvragen, doe dit dan minimaal 3 maanden voor de start van je stage.	Je hebt eventuele vragen gesteld aan je SLB-er/ Je BPV-begeleider over BPV-map en bijbehorende verslagen.	Je stuurt 2-wekelijkse updates naar je Je BPV-begeleider door via X inclusief urenstaten.	

Let op: naast deze specifieke planning voor buitenlandse BPV heb je ook een algemene planning met BPV-inhoudelijke deadlines voor o.a. verslagen en beoordelingsmomenten.

Bijlage 3 - Erasmus+

Als je gebruik gaat maken van een beurs van Erasmus+ dan zijn er een aantal belangrijke documenten/onderdelen.

Let op: De Erasmus+ beurs is een lening. Als de stage wordt afgebroken, om welke reden dan ook, dan moet het complete beursbedrag worden terugbetaald!

Hieronder leggen we kort uit wat de verschillende documenten/onderdelen zijn:

Voorafgaand aan de stage:

Erasmus+ Grant Agreement

In dit contract staan de voorwaarden van Erasmus+. Jijzelf, de school en Erasmus+ moeten dit ondertekenen.

Erasmus+ Learning Agreement and Certificate of Learning Outcomes

In dit document schrijf je op wat je gaat doen en leren op je stageplaats. Dit vul je in samen met je SLB-er/ IBPV-er van school en van de stageplaats want hierin staan ook inhoudelijke zaken.

Dit is een officieel Europees document waarop komt te staan dat je een officiële buitenlandse stage hebt gelopen. Het document moet je ook door het leerbedrijf laten ondertekenen.

OLS Taaltest

Deze taaltest is optioneel. De student geeft zelf aan of hij deze taaltest wil doen. Zodra de school je heeft aangemeld bij Erasmus+ dan krijg je bericht van OLS met instructies. De test bestaat uit 2 testmomenten. De eerste test moet gemaakt worden voordat je vertrekt en de tweede test nadat je gestopt bent met je stage. Zo kunnen we goed zien of de stage in het buitenland geholpen heeft om je vaardigheden in de vreemde taal te verbeteren. De link naar de test ontvang je per mail.

Je hebt ook de mogelijkheid om gratis een online taal cursus te volgen. Als de eerste test aangeeft dat je nog veel moeite hebt met de taal dan krijg je deze gelijk aangeboden. Anders kun je via je SLB-er/IBPV-er ook zo'n taal cursus aanvragen. Natuurlijk adviseren wij je deze te doen. Laat ons weten wat de uitslag is van je test via internationaal@mboutrecht.nl.

Deze taaltest telt niet voor studenten die korter dan 19 dagen naar het buitenland gaan met Erasmus+.

Tijdens je stage:

Bewaar je bonnetjes

Bewaar de facturen en bonnetjes van de kosten die je maakt tijdens je iBPV. Bijvoorbeeld voor reiskosten en verblijf. Dit is nodig voor als er iets onverwachts gebeurt of als er een controle komt vanuit Erasmus+.

Breng je buitenlandervaring in beeld

Maak foto's en video's waarmee je jouw buitenlandervaring laat zien. In de '[Toolkit voor Studenten in het buitenland](#)' vind je tips voor hoe je dit kunt doen. Vul ook het [Toestemmingsdocument](#)

(Quitclaim) in zodat wij het beeldmateriaal kunnen gebruiken om de buitenlandstages te promoten bij andere geïnteresseerde studenten.

Na je stage:

Vul je Participant Report in

Aan het einde van je stage ontvang je een mail van Erasmus+ met een link naar een 'Participant report'. Dit is een evaluatieformulier dat je digitaal moet invullen. Het is belangrijk dat je dit serieus doet, zodat MBO Utrecht leert van elke iBPV ervaring.

Lever je beeldmateriaal aan

Mail de foto's en video's die jouw buitenlandervaring in beeld brengen naar internationaal@mboutrecht.nl.

Vragen en meer informatie

Alle informatie over iBPV vind je op [Start](#). Voor specifieke vragen of informatie is je BPV-begeleider jouw eerste aanspreekpunt. Je bent ook van harte welkom op het inloopspreekuur internationalisering. Elke woensdag van 11.00 tot 12.00 uur in het STIP (centrale hal Onderwijsboulevard).

Bijlage 4 - Deelnemende landen Erasmus+

De landen die deelnemen aan het subsidieprogramma Erasmus+ zijn onder te verdelen in twee categorieën: 'EU-lidstaten en andere landen die aangesloten zijn bij het programma' en 'Andere landen die niet aangesloten zijn bij het programma'.

EU-lidstaten en andere landen die aangesloten zijn bij het programma

Deze landen nemen volledig deel aan het programma Erasmus+. Dit zijn lidstaten van de Europese Unie en enkele landen van buiten de Europese Unie:

Lidstaten van de Europese Unie

- België
- Bulgarije
- Cyprus
- Denemarken
- Duitsland
- Estland
- Finland
- Frankrijk
- Griekenland
- Hongarije
- Ierland
- Italië
- Kroatië
- Letland
- Litouwen
- Luxemburg
- Malta
- Nederland
- Oostenrijk
- Polen
- Portugal
- Roemenië
- Slovenië
- Slowakije
- Spanje
- Tsjechië
- Zweden

Andere landen die aangesloten zijn bij het programma

- IJsland
- Liechtenstein
- Noord-Macedonië
- Noorwegen
- Servië
- Turkije

Bijlage 5 - Duurzaamheid / Sustainability

Duurzaamheid/ Sustainability

Wat leuk dat jij je internationale competenties wilt ontwikkelen. Deze competenties kan je op meerdere manieren ontwikkelen, zowel in het buitenland als in je eigen land.

Eén van de competenties is, betrokkenheid met maatschappelijke en politieke kwesties op mondiaal niveau.

Een belangrijk thema op mondiaal niveau is op dit moment de duurzaamheid van de wereld. Ter voorbereiding op je stage in het buitenland vinden we het van belang dat je inzicht krijgt in duurzaamheid in de wereld en nadenkt over welke invloed JIJ daarop hebt.

Je hebt vast wel gehoord over klimaatveranderingen, armoede en ongelijkheid in de wereld. Dit is allemaal onderdeel van het onderwerp duurzaamheid. Duurzaamheid is van wereldwijd belang. In 2015 is er door de Verenigde Naties een mondiale agenda aangenomen die een eind moet maken aan armoede, ongelijkheid en klimaatverandering. En zijn er zeventien Sustainable Development Goals opgesteld om de wereld tot een betere plek te maken in 2030. Deze kun je hier vinden:

<https://sdgs.un.org/goals>.

Ook *jij* kan helpen om deze doelen te bereiken! Hoe kan jij hieraan bijdragen? Als je in het buitenland stage gaat lopen zal je daar naartoe moeten reizen. Het is goed om dan stil te staan bij die impact van jouw reis op het milieu. Ook ter plaatse kun je nadenken over duurzaamheid. Denk bijvoorbeeld aan "Green Travel", duurzamere manieren van reizen. Reis bijvoorbeeld niet met het vliegtuig, maar de bus of de trein en huur een fiets op je bestemming.

Ga naar youtube. Type in "Nature speaks": <https://www.youtube.com/watch?v=WmVLcj-XKnM&t=29s> en bekijk het onderstaande filmpje of gebruik de QR-code.



Bijlage 6 - Aandachtspunten vanuit de opleiding

Om de iBPV goed uit te voeren, gelden de volgende aandachtspunten:

- Het volgen van een iBPV vraagt van de student een grote mate van zelfstandigheid. De student is vaak voor het eerst een lange periode van huis en op zichzelf aangewezen. Niet alle studenten kunnen dat aan. Stel daarom duidelijke voorwaarden aan studenten die een iBPV willen volgen. Denk bijvoorbeeld aan leeftijd (lieft 18+), werkhouding en resultaten op school.
- Bereid de student goed voor op de iBPV. Bespreek met de studenten wat te doen als de BPV anders verloopt dan verwacht, wat te doen bij heimwee en hoe contact op te nemen.
- Het leerbedrijf in het buitenland moet voldoen aan dezelfde eisen als een leerbedrijf in Nederland. Minimale eis is de accreditatie van de SBB.
- Daarnaast kun je als school extra eisen stellen aan het bedrijf en de omgeving. Denk bijvoorbeeld aan de begeleiding door de praktijkbegeleider, de taal, toegang tot internet en mobiele telefonie, veilige en hygiënische leefomgeving. Het is aan te bevelen om te werken met een aantal vaste en bekende leerbedrijven in het buitenland.
- Bepaal binnen het team of eventueel team-overstijgend de mogelijkheden om de student in het buitenland te bezoeken. Als meer studenten bij hetzelfde bedrijf of in dezelfde regio iBPV volgen, is het soms wel mogelijk om de studenten te bezoeken.
- Maak afspraken over de begeleiding en op welke manier jullie contact houden.
- Sta van tevoren stil bij hoe om te gaan met calamiteiten tijdens de buitenlandstage. Zorg dat belangrijke informatie bekend is op school voor het geval dat er iets voorvalt (bijlage 7).

Bijlage 7 - Contactgegevens bij calamiteiten

iBPV	
Opleiding	
Klas	
Leerjaar	
Reisdata	
Bestemming	
Land	

Vul de volgende regels in (verplicht, tenzij anders vermeld):

Achternaam student	
Voornaam student (roepnaam)	
Geslacht	
Geboortedatum	
Emailadres	
Telefoonnummer (mobiel)	

Naam ouder/verzorger *	
Emailadres	
Telefoonnummer 1 (vast of mobiel)	
Telefoonnummer 2 (vast of mobiel)	
Telefoonnummer 3 (vast of mobiel)	

Naam thuisblijver **	
Emailadres	
Telefoonnummer 1 (vast of mobiel)	
Telefoonnummer 2 (vast of mobiel)	

Nummer identiteitskaart ***	
-----------------------------	--

Nummer paspoort ***	
---------------------	--

Gebruik je medicijnen?	ja / nee
Zo ja, welke medicatie gebruik je?	
Heb je hulp nodig bij toediening, of moet iemand worden geïnstrueerd?	
Heb je (een) allergie(ën)	ja / nee
Zo ja, welke allergie(ën)?	
Beschik je over een reisdocument/ medicijnverklaring? ****	ja / nee

Zijn er verdere medische bijzonderheden waar de school van af moet weten

Zijn er verdere bijzonderheden waar de school van af moet weten?

*) Verplicht in te vullen bij minderjarigheid student

**) Verplicht als blok 'ouder/verzorger' niet van toepassing is en niet is ingevuld

**) Indien van toepassing

****) Een medicijnverklaring kan je ophalen bij de apotheek en is bij zware medicatie raadzaam om mee te nemen

Met ondertekening gaan deelnemer en begeleider akkoord met hetgeen hierboven is beschreven.

Aldus ondertekend op..... te.....

Naam deelnemer:

Handtekening:

Bij minderjarigheid deelnemende student

Naam:

Handtekening:

Bijlage 8 - Begrippenlijst BPV

BPV	beroepspraktijkvorming (stage)
POK	Praktijk Overeenkomst
MBO	Middelbaar BeroepsOnderwijs
SBB	Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
Leerbedrijf	Stagebedrijf
BPV-begeleider	De medewerker van de school die de student in de BPV-periode begeleidt, eerste aanspreekpunt voor de student en de praktijkbegeleider voor de BPV.
BPV-coördinator:	De BPV-coördinator begeleidt de student op weg naar een BPV-plaats. De BPV-coördinator is verantwoordelijk voor het plaatsen van studenten bij een leerbedrijf.
Praktijkbegeleider:	De medewerker van het bedrijf die de student tijdens de BPV in het bedrijf begeleidt.
SLB-er:	studieloopbaanbegeleider