

Onderwijs- en examenreglement (OER)

Inhoudsopgave

Inleiding	1
Onderwijs	1
<i>Kerntaken & werkprocessen</i>	1
<i>Visie op onderwijs en examinering</i>	2
<i>Het onderwijsteam</i>	2
<i>Het onderwijsprogramma</i>	2
<i>Keuzedelen</i>	3
<i>Inspanningsverplichting Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)/Burgerschap</i>	3
<i>Bindend studieadvies</i>	4
Examinering	4
<i>Examenplan</i>	4
<i>Vrijstellingen</i>	4
Diplomering	4
<i>MBO Verklaring</i>	5

Inleiding

Je leest nu de OER die hoort bij jouw opleiding. Hierin kun je terugvinden hoe deze opleiding er uit gaat zien, welk onderwijs je wanneer gaat volgen en welke examens je gaat doen.

De algemene informatie over het studeren bij MBO Utrecht vind je op de website <https://www.mboutrecht.nl/praktisch/>

Deze OER hoort bij de opleiding/de certificeerbare eenheid: Legal, Insurance & HR services specialist 25726, niveau 4.

Het [kwalificatiedossier](#) dat hoort bij deze opleiding vind je hier: [LINK](#)

Onderwijs

Kerntaken & werkprocessen

Hieronder zie je uit welke kerntaken en werkprocessen dit kwalificatiedossier is opgebouwd.

25726	Legal, Insurance & HR services specialist	
B1-K1-Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening	B1-K1-W1-Treedt op als aanspreekpunt voor klanten	Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening (B1-K1) - Treedt op als aanspreekpunt voor klanten (B1-K1-W1)

B1-K1-Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening	B1-K1-W2-Verzorgt zakelijke communicatie	Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening (B1-K1) - Verzorgt zakelijke communicatie (B1-K1-W2)
B1-K1-Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening	B1-K1-W3-Verwerkt gegevens	Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening (B1-K1) - Verwerkt gegevens (B1-K1-W3)
B1-K1-Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening	B1-K1-W4-Werkt aan producten/opdrachten binnen geld-, goederen- en informatiebeweging	Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening (B1-K1) - Werkt aan producten/opdrachten binnen geld-, goederen- en informatiebeweging (B1-K1-W4)
P5-K1-Ondersteunt bij juridische en HR-adviestrajecten	P5-K1-W1-Levert managementinformatie	Ondersteunt bij juridische en HR-adviestrajecten (P5-K1) - Levert managementinformatie (P5-K1-W1)
P5-K1-Ondersteunt bij juridische en HR-adviestrajecten	P5-K1-W2-Ondersteunt juridische of hr aanvragen en opdrachten	Ondersteunt bij juridische en HR-adviestrajecten (P5-K1) - Ondersteunt juridische of hr aanvragen en opdrachten (P5-K1-W2)
P5-K1-Ondersteunt bij juridische en HR-adviestrajecten	P5-K1-W3-Stelt standaarddocumenten op of vult ze in	Ondersteunt bij juridische en HR-adviestrajecten (P5-K1) - Stelt standaarddocumenten op of vult ze in (P5-K1-W3)

De duur van de opleiding is: regulier 3, versnellers 2 jaar. Voor eventuele vrijstellingen, zie het hoofdstuk Vrijstellingen.

Na deze opleiding zijn er de volgende doorstroommogelijkheden: HBO.

Jouw opleiding volg je op de volgende locatie(s): Daltonlaan 300.

De lessen vinden (onder voorbehoud) plaats tussen 09.00 's ochtends en 17.00 's middags.

De schoolkosten voor deze opleiding vind je terug op de website mboutrecht.nl.

Welke leermiddelen je moet aanschaffen vind je vanaf 1 juli op mboutrecht.nl/startschooljaar, vanaf 1 augustus zijn deze middelen via deze link ook aan te schaffen.

Visie op onderwijs en examinering

Bij MBO Utrecht werken we vanuit een gezamenlijke brede visie op onderwijs, deze vind je terug op www.mboutrecht.nl/praktisch/. Aanvullend hebben de verschillende opleidingen een eigen visie op onderwijs en examinering, die past bij het beroep waarvoor je wordt opgeleid. Deze wordt met je gedeeld binnen de opleiding.

Het onderwijsteam

Het team van jouw opleiding bestaat uit (onder andere) de volgende mensen:

Teamleider(s): Murvet Dogan

Taakdocent(en) zorg: Bouchra Fadili/Diana Apostol

Verzuimmedewerker: Omar Zouhri

SLB: Frida Vos, Milou Koreman, Anna-Lise Roben, Frederike Groot, Mikail Evlek

Docententeam: Murvet Dogan, Mikail Evlek, Hetty Beekman, Akke Zwaga, Anna-Lise Röben,

Ninouschka Madretsma, Frederike Groot, Frida Vos, Lex Nijo, Milou Koreman, Bas Jansen.

Clusterdirecteur: Andrea Hagen

Het onderwijsprogramma

Hieronder vind je het globale onderwijsprogramma voor deze opleiding. Je ziet daarin hoeveel begeleidde onderwijstijd (BOT) en beroepspraktijkvorming (BPV) je volgt per studiejaar. Ook zie je globaal waar je aan werkt per periode.

Het onderwijsprogramma is verder uitgewerkt in het onderwijsplan. Het onderwijsplan wordt door jouw opleiding met je gedeeld. Daarin zie je ook wanneer je de BPV-uren gaat maken en wanneer de Keuzedelen worden aangeboden.

Keuzedelen

De keuzedeelverplichting in studiebelastingsuren (SBU) voor jouw opleiding is:

Kwalificatie	Soort opleiding	Keuzedeelverplichting (studielast)	Keuzedeelverplichting bij gemotiveerd afwijken (studielast)
Niveau 4	Middenkaderopleiding > 3 jaar	720 klokuren	480 klokuren

De keuzedelen die je op deze opleiding kunt volgen zijn:

- K0023 Digitale vaardigheden gevorderden
- K0125 Voorbereiding HBO
- K0116 Verdieping Sociale zekerheid
- K0057 Internationalisering en internationaal recht
- K0080 Oriëntatie op Ondernemerschap
- K0125 Voorbereiding HBO

Examenexpert is Mikail Evlek.

Je kiest tijdens de loop van de opleiding één of meerdere keuzedelen, gelet op de keuzedeelverplichting die geldt voor deze opleiding.

Inspanningsverplichting Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)/Burgerschap

Voor LOB en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting. Dat wil zeggen dat je moet laten zien hoe jij je tijdens je opleiding hebt ontwikkeld op het gebied van LOB en Burgerschap.

Voor jouw opleiding bestaat de inspanningsverplichting Burgerschap uit de volgende bewijzen per dimensie:

Dimensies (incl. kritische denkvaardigheid)	Periode/studiejaar afronding	Bewijs in Portfolio*
<i>Politiek-juridische dimensie</i>	Laatste schooljaar	Opdracht gemaakt
<i>Economische dimensie</i>	<i>Laatste schooljaar</i>	Opdracht gemaakt
<i>Sociaal maatschappelijke dimensie</i>	<i>Laatste schooljaar</i>	Opdracht gemaakt
<i>Dimensie vitaal burgerschap</i>	<i>Laatste schooljaar</i>	Opdracht gemaakt

Voor jouw opleiding bestaat de inspanningsverplichting 'Loopbaanoriëntatie en begeleiding' uit de volgende bewijzen per dimensie:

Competenties	Periode/studiejaar afronding	Bewijs in Portfolio*
<i>Kwaliteitenreflectie</i>	Laatste schooljaar	Opdracht gemaakt
<i>Motievenreflectie</i>	<i>Laatste schooljaar</i>	Opdracht gemaakt
<i>Werkexploratie</i>	<i>Laatste schooljaar</i>	Opdracht gemaakt
<i>Loopbaansturing</i>	<i>Laatste schooljaar</i>	Opdracht gemaakt
<i>Netwerk</i>	<i>Laatste schooljaar</i>	Opdracht gemaakt

Bindend studieadvies

Bij MBO Utrecht ontvang je in alle leerjaren een studieadvies op basis van je studievoortgang en leerhouding. In het eerste leerjaar is het studieadvies verplicht, dit staat zo in de wet. Meer informatie over het bindend studieadvies vind je op de website van MBO Utrecht (www.mboutrecht.nl/praktisch).

Dit zijn de criteria die worden gehanteerd voor het afgeven van een (voorlopig/bindend) studieadvies binnen jouw opleiding:

- persoonlijke ontwikkeling
- professionele ontwikkeling;
- studieresultaten;
- aanwezigheid.

Examinering

Om je diploma te kunnen behalen doe je examens:

- Beroepsgerichte examens
- Generieke examens (Nederlands, rekenen en Engels)
- Keuzedeeexamens

Examenplan

Hoe de examinering plaatsvindt voor jouw opleiding en de keuzedelen vind je in het examenplan. Daar staat het volgende in beschreven:

- De examenvorm (praktijkexamen, kennisexamen, taal- of rekenexamen) inclusief examennaam en -code
- Plaats van examen (op school of in de BPV)
- De weging van het examen (Hoe 'zwaar' het examen meetelt)
- De duur van het examen (Hoe lang het examen duurt)
- De normering van het examen (Wanneer heb je een voldoende behaald)
- De vorm van het examenresultaat (Of je een cijfer krijgt of een voldoende/goed)
- De relatie met de diploma-eisen uit het kwalificatiedossier (zie bij 2.3)

De examenplannen vind je terug op de website van Mbo utrecht (www.mboutrecht.nl/praktisch).

Vrijstellingen

Je kunt een vrijstelling aanvragen voor een examenonderdeel als je met eerder behaalde resultaten al voldoet aan de eisen.

Een vrijstelling kun je aanvragen voor de

- MBO Utrecht brede examens (Nederlands, rekenen, Engels (voor niveau 4)
- specifieke examens (kerntaken)
- examens voor keuzedelen
- BPV

Je moet dan wel minimaal een zes hebben gehaald voor het eerdere examen.

Als je een havo-, vwo of mbo-4 diploma hebt, wordt bij het inschrijven vrijstelling gevraagd voor de generieke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels door de opleiding. In geval van een mbo-4 diploma wordt ook een vrijstelling gevraagd voor loopbaan, burgerschap en eventuele keuzedelen. In alle andere gevallen vraag je zelf vrijstelling aan met behulp van je SLB'er door het invullen van een online formulier. De examencommissie verleent op basis van deze gegevens wel of geen vrijstelling. Meer informatie over vrijstellingen staat in het examenreglement, die vind je [hier](#).

Diplomering

Hieronder zie je aan welke diploma-eisen je moet voldoen:

Diploma-eis	Slaag/zakbeslissing
<i>Kerntaken</i>	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/of (afgerond naar) cijfer 6
<i>Wettelijke vereisten, indien in kwalificatie opgenomen</i>	Oordeel voldoende
<i>Nederlands, rekenen, eventueel Engels</i>	<p>Je hebt voldaan aan de landelijk vastgestelde eisen voor de generieke examenonderdelen Nederlands en rekenen én (voor niveau 4) Engels.</p> <p>Entree</p> <ul style="list-style-type: none"> • Student moet het examen Nederlands hebben gemaakt. • Resultaat Nederlands telt niet mee voor het diploma. • Je hebt de lessen voor rekenen goed gevolgd en je kan laten zien of je genoeg geleerd hebt aan het einde van je opleiding. <p>Niveau 2 en 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nederlandse taal en rekenen: het resultaat van de examens moet minimaal een 5 en een 6 zijn (in willekeurige volgorde). <p>Niveau 4 opleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nederlandse taal, rekenen en Engels: het resultaat van de examens moet minimaal één keer een 5 zijn en twee keer een 6 zijn (in willekeurige volgorde).
<i>Loopbaan en Burgerschap</i>	Voldaan
<i>Bpv</i>	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
<i>Keuzedelen</i>	<p>De examenresultaten van de keuzedelen zijn van invloed op de slaag/zakbeslissing. De volgende compensatieregeling geldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het gemiddelde van de examenresultaten van de keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste (afgerond) een 6 of tenminste “voldoende” zijn; • voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of tenminste “voldoende” zijn; • een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of een daarmee overeenkomende eindwaardering zijn (zoals bijvoorbeeld een ‘onvoldoend’ of ‘niet behaald’).

MBO Verklaring

Het kan zijn dat je, om wat voor reden dan ook, zonder diploma de opleiding verlaat. In dat geval krijg je van de Examencommissie van MBO Utrecht een mbo-verklaring mee. Dat is een overzicht van alle examenresultaten die je tot het moment van uitschrijven hebt behaald. Met die verklaring kun je een werkgever of een vervolgopleiding laten zien welke delen van de opleiding je hebt afgerond.

Let op: de mbo-verklaring is géén certificaat of diploma. Deze verklaring heeft voor werkgevers niet de waarde die gelijkwaardig is en biedt bijvoorbeeld ook geen garantie op vrijstellingen bij een vervolgopleiding.